



Der Seismo Verlag ist einer der führenden Schweizer Verlage für sozialwissenschaftliche Publikationen.

Zur Ergänzung unseres kleinen Teams suchen wir per 1. Juli 2018 oder nach Vereinbarung eine/n

VerlagsmitarbeiterIn für Bücher- und Zeitschriftenvertrieb (40–50%)

Ihre Aufgaben

Vertrieb (Bücher und Zeitschriften)
Zeitschriftenadministration und Verwaltung der Abonnements
Lagerbewirtschaftung
Administrative Arbeiten und Korrespondenz

Anforderungen

Sie haben sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache, gute Kenntnisse in französischer und englischer Sprache.
Ein sicherer Umgang mit Word und Excel, Kenntnisse von FileMaker sind erwünscht.
Erfahrung im Buchhandel oder Verlagswesen sind von Vorteil.
Sie sind kommunikativ, initiativ, flexibel, belastbar und arbeiten selbstständig.

Wir bieten Ihnen

eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem kleinen Team an zentraler Lage in Zürich

Wenn Sie Freude an einem vielseitigen Arbeitsgebiet haben und gerne Teil eines engagierten Teams sein möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Sind Sie interessiert? Dann schicken Sie Ihre elektronische Bewerbung bis zum **25. April 2018** per E-Mail an:

buch@seismoverlag.ch

Martina Keller, Seismo Verlag, Zähringerstrasse 26, 8001 Zürich
044 261 10 94
buch@seismoverlag.ch, www.seismoverlag.ch